



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад №4 «Ласточка» на 2025 год**

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия	Постоянно	Заведующая Куликова Н.А.
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад №4 «Ласточка» на 2025год	январь 2025 г.	Заведующая Куликова Н.А.
3.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплексов мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.	январь 2025 г.	Заведующая Куликова Н.А.
4.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной политики в ДОУ.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности в ДОУ и целевое использование бюджетных средств.	Декабрь 2024 г. Январь 2025 г.	Заведующая Куликова Н.А.
6	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат
7.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий эффективное использование и распределение закупленного в ДОУ.	В течение года	Заведующая Куликова Н.А. Завхоз Филиппова Е.В.
8.	Предоставление сведений о заработной плате работников ДОУ.	ежемесячно	Заведующая Куликова Н.А.
9.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ. ➤ Размещение на сайте ДОУ нормативно - правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике. ➤ Размещение информации о телефоне доверия на стендах и сайте – Интернет для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений; ➤ размещение на сайте ДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции.	постоянно	Заведующая Куликова Н.А.
10.	Работа с обращениями граждан.	В течение года	Заведующая Куликова Н.А.
11.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия о фактах коррупции и проверки наличия фактов,	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции

	указанных в обращениях.		
12.	Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ: ➤ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; ➤ по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки; ➤ о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба принять взятку.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
13.	Организация антикоррупционного образования в ДОУ на педагогических советах, общих собраниях трудового коллектива, совещаниях, родительских собраниях.	В течение года	Заведующая Куликова Н.А..
14.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.	По выявлению	Заведующая Куликова Н.А.
15.	Организация приема, перевода и отчисления воспитанников в ДОУ.	В течение года	Заведующая Куликова Н.А.
16.	Тщательный отбор кадров в процессе приема на работу в ДОУ.	В течение года	Заведующая Куликова Н.А.
17.	Размещение в сети интернет публичного отчета заведующего.	постоянно	Ответственный за сайт
18..	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников и Устава ДОУ с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией.	В течение года	Заведующий Куликова Н.А. Председатель ППО
19.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в ДОУ путем включения представителей родительского комитета ДОУ, трудового коллектива в составы наградных, конкурсных комиссий.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
20.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующая Куликова Н.А.
21.	Подача сведений о доходах заведующей ДОУ в отдел образования и опубликование краткой справки на официальном сайте ДОУ в сети Интернет	До 31.03.2025 г.	Заведующая Куликова Н.А.
22.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по исполнению антикоррупционного законодательства.	по факту	Заведующая Куликова Н.А.
23.	Организация и проведение различных мероприятий: -оформление стенда в ДОУ; -проведение общего родительского собрания на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией» -анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ДОУ.	В течении года	Заведующая Куликова Н.А.

Заведующая: _____

Кул



Н.А.Куликова