

МБДОУ детский сад №4 «Ласточка»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №_3__
«Ласточка»
От «_09__»_01_ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ детский сад №4

_____Н.А.Куликова
Приказ №__3_ от «_09__»_января 2020 г.

Положение о питьевом режиме в МБДОУ детский сад №4 «Ласточка»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о питьевом режиме в МБДОУ детский сад №4 «Ласточка» (Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, СанПиН 2.43/2.4-3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Федеральным законом от 30.03.99 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

1.2. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в учреждении, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе образовательной и самостоятельной деятельности.

1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу заведующего «Об организации питьевого режима в МБДОУ детский сад №4 «Ласточка»» и настоящего Положения.

1.4. Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в ДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем составляют 80 мл на 1 кг его веса. При нахождении ребенка в учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70% суточной потребности в воде.

1.5. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

1.6. При использовании установок с дозированным разливом питьевой воды, расфасованной в емкости, предусматривается замена емкости по мере необходимости. Но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения емкости с водой.

1.7. Обработка дозирующих устройств проводится в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя.

2. Задачи организации питьевого режима

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой. Которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима производится в соответствии с СанПин.

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за организацией питьевого режима

3.1. Контроль за организацией и проведением питьевого режима в ДООУ осуществляет старшая медицинская сестра.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима детей возлагается на поваров детского сада.

4. Организация питьевого режима

4.1. Питьевой режим организуется с использованием по чайникам (графинам) питьевой воды, соответствующей требованиям СанПин 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества». При этом для организации питьевого режима в дошкольных учреждениях должна использоваться прокипяченная и охлажденная вода. Вода кипятится и охлаждается в пищеблоке в специально-отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.

4.2. Вода доставляется в группу младшим воспитателем два раза в день, в 9.00 часов и в 15.00 часов в чистой и промаркированной для питьевого режима посуде. Температура питьевой воды, даваемой ребенку, должна быть 18-20С.

4.3. Воду дают ребенку в стеклянных или керамических чашках (кружках). При этом чистая посуда ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос вверх дном под салфетку. Для использованной посуды (чашек, кружек, стаканов) ставится отдельный поднос. Мытье посуды осуществляется организованно, в моечных (буфетных) групповых. Допускается использовать для этих целей одноразовые стаканчики.

4.4. К питьевой воде должен быть обеспечен свободный доступ для детей в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

4.5. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на улицу в соответствующей емкости (графине или чайнике с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

5. Ответственность

5.1. Старшая медицинская сестра, работники пищеблока, младшие воспитатели ведут персональную ответственность за организацию питьевого режима.

5.2. Организация питьевого режима отслеживается старшей медицинской сестрой ежедневно.

5.3. Контроль за наличием питьевой воды в группах осуществляет младший воспитатель.

5.4. Контроль за соблюдением питьевого режима в летний период осуществляет старшая медицинская сестра.

--	--	--	--	--