

**План-график по переходу к осуществлению деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ детский сад №4 «Ласточка»**

№	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое введение ФООП</b>				
1	Организационно-управленческое обеспечение. Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования	Май 2023	заведующий	Приказ
2	Информирование родителей (законных представителей) детей о переходе на ФООП ДО	Май-август	Заведующий, старший воспитатель,	
3	Разработка и утверждение Положения о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФООП ДО	Май 2023	заведующий	Приказ
4	Разработка и утверждение плана-графика по переходу к осуществлению деятельности с непосредственным полным применением ФООП ДО	Май 2023	заведующий	Приказ
5	Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО.	Май, август 2023	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа	Приказ Протоколы
6	Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО).	Май-июль	Рабочая группа старший воспитатель	. Проекты обновленных локальных актов

7	Анализ содержания ФОП ДО. Определение и внесение основных изменений и дополнений ООП ДО	Май-июль	Рабочая группа	Подготовка проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО
8	Разработка образовательный программ в соответствии с ФОП ДО	Июнь-июль	Старший воспитатель, Педагоги детского сада	Проекты рабочих программ педагогов
9	Подготовка проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО. Представление проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО на Установочном Педагогическом совете.	август	Старший воспитатель, рабочая группа	Проект ООП ДО в соответствии с ФОП ДО.
10	Издание приказа об отмене ООП ДО детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно образовательной деятельности	август	заведующий	Приказ
11	Издание приказа об утверждении рабочих программ педагогов и специалистов	август	заведующий	приказ
12	Размещение ООП и рабочих программ на сайте детского сада	сентябрь	заведующий	Ведение страниц сайта
2. Кадровое обеспечение.				
13	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Май-август	заведующий	Аналитическая справка.
14	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение	май	Рабочая группа	График повышения квалификации

	ФОП ДО			
15	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО.	май	Рабочая группа	Опросные листы (анкетирование)
16	Направить педагогически работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО.	В течение учебного года	Руководитель рабочей группы заведующий	Документы о повышении квалификации.
3. Методическое обеспечение				
17	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО.	Май-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	План методического сопровождения
18	Организация индивидуального консультирования педагогов- психологов по вопросам психолого- педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП ДО	Май-август	Старший воспитатель	План консультации для педагогов ДО
19	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы дошкольного образования	Май-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
20	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Май-август	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты	Методические материалы
21	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Май-август	Старший воспитатель	Методические материалы

	материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы		воспитатель, учитель-логопе	материалы
22	. Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП ДО	В течение учебного года	Заведующий, старший воспитатель	Рекомендации, памятки
23	Проведение семинаров по вопросам реализации ФООП ДО –	Июнь-июль	Заведующий, старший воспитатель	Инструкции
24	Проведение анализа УМК по образовательным областям учебного плана учетом введения ФООП ДО	июнь	старший воспитатель	Снижение рисков при реализации рабочих программ
<b>Материально-техническое оснащение к введению ФООП ДО</b>				
25	Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФООП ДО минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещения	Май-август	заведующий	Обновление и приведение предметно - пространственной среды в соответствии с требованиями ФООП ДО
26	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФООП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения.	Май-август	Заведующий, завхоз	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ФООП требованиям ФООП ДО
27	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными	Май-август	Старший воспитатель	Оснащенность методического кабинета необходимыми учебными, справочными

	ресурсами.			пособиями, художественно й литературой
28	Оснащенность методического кабинета необходимыми учебными справочными пособиями художественно й литературой. Обеспечение доступа педагогам ,переходящим на ФООП ДО , к электронным образовательным ресурсам, размещенным федеральных и региональных базах данных.	Май-август	Старший воспитатель	Создание банка полезных ссылок наличие страничек «ФООП ДО» на сайте ДОУ.
<b>5. Информационное обеспечение</b>				
29	Проведение родительских собраний, включающих вопросы, посвященные применению ФООП ДО.	май	Ответственный за работу сайта групп в соцсетях	Протоколы
30	Создание раздела ФООП ДО на официальном сайте ДОУ.	май	Ответственный за работу сайта групп в соцсетях	Информация на сайте и в группах
31	Размещение ФООП ДО на сайте детского сада, в соответствии с ФООП ДО	Май-август	Ответственный за работу сайта групп в соцсетях	Информация на сайте.
	. Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФООП ДО.	В течение года	Ответственный за работу сайта групп в соцсетях	Информация на сайте.
32	Обеспечение условий готовности в реализации ФООП ДО всех субъектов образования	В течение учебного года	Ответственный за работу сайта групп в соцсетях	Информация на сайте.
<b>7. Мониторинг готовности к введению ФООП ДО</b>				
33	Проведение мониторинга готовности к введению ФООП ДО	август	Заведующий, старший воспитатель	Информационная справка по итогам мониторинга