

МБДОУ детский сад №4 «Ласточка»

Принято Педагогическим советом

Утверждаю:

Протокол № 1 от «26» 08 2022 г.

Заведующая: Н.А. Куликова

Приказ № 2 от «26» 08 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной пилотной площадке
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №4 «Ласточка»

1. Общие положения

1.1. Пилотной площадкой является муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 «Ласточка» (далее – ДОУ), признанное в установленном порядке в качестве базы для деятельности по *реализации проекта сетевого взаимодействия с учреждениями допобразования по созданию оптимальных условий для всестороннего гармоничного развития личности дошкольника «Быть здоровыми хотим».*

1.2. Пилотная площадка создается на базе дошкольного образовательного учреждения в целях: - разработки педагогическими коллективами ДОУ образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- формирование и распространение опыта апробации и внедрения Программы;

- отработки различных моделей организации образовательного процесса в ДОУ;

- организации взаимодействия с родителями в рамках обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;

трансляции опыта работы по разработке и реализации образовательных программ для детей в рамках организации муниципальных методических мероприятий.

1.3. Научно-методическое сопровождение пилотной площадки и координацию её деятельности осуществляют Заведующая ДОУ и старший воспитатель МБДОУ детский сад №4 «Ласточка».

2. Порядок присвоения статуса пилотной площадки

2.1. Статус пилотной площадки присваивается ДООУ Учредителем.

2.2. Статус пилотной площадки присваивается ДООУ, которое имеет опыт по введению инноваций, реализации современных образовательных технологий.

2.3. Требования, предъявляемые к ДООУ, получившему статус пилотной площадки по реализации ФГОС ДО:

- наличие профессиональной административно-управленческой команды;
- высокий уровень продуктивности педагогов (обобщение и презентация педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; достижения педагогов и детей);
- высокий профессиональный уровень педагогов;
- наличие системы дополнительного образования детей (студии, кружки, мастерские, клубы и т.п.) в учреждении и/или договор о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей);
- наличие материально-технических условий (обеспечение выполнения норм безопасности; доступ к сети Интернет, наличие оборудования для проведения экспериментов, наблюдений и т.п.);
- наличие информационно-образовательной среды (технические средства, современное технологическое и программное обеспечение, взаимодействие участников образовательного процесса с применением ИКТ).

2.4. Деятельность пилотной площадки организуется в соответствии с Планом, утвержденным приказом руководителя ДООУ.

3. Содержание деятельности пилотной площадки

3.1. Руководство и контроль деятельности пилотной площадки осуществляет Учредитель. 3.2. Основными направлениями деятельности пилотных площадок являются:

3.2.1. Создание нормативно-правовых условий:

- разработка нормативно-правового обеспечения реализации Программы;
- разработка плана мероприятий по обеспечению внедрения Программы;
- внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ДООУ, в должностные инструкции педагогических работников;

3.3.2. Создание кадровых условий:

- планирование поэтапного повышения квалификации всех педагогов и членов администрации ДООУ по вопросам апробации и внедрения Программы;
- участие в мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровня по реализации Программы.

3.2.3. Создание информационно-методических условий:

- изучение нормативно-правовых документов, методических рекомендаций по вопросам апробации и внедрения Программы;
- разработка образовательной Программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
- активизация методической работы;
- обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах апробации и внедрения Программы;
- ознакомление родителей с ходом организации работы апробации и внедрения Программы;
- размещение на сайте ДООУ информации об опыте организации работы с педагогами, воспитанниками и родителями в рамках апробации и внедрения Программы.

3.2.4. Создание материально-технических условий:

- приведение материально-технической базы ДООУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО;
- оснащение дидактическим оборудованием, позволяющим организовать творческую и проектно-исследовательскую деятельность воспитанников;
- создание санитарно-гигиенических условий организации образовательного процесса;
- комплектация библиотечного фонда печатными и электронными образовательными ресурсами по всем направлениям Программы;
- обеспечение доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных, региональных и муниципальных базах данных.

3.3. Результаты деятельности пилотных площадок рассматриваются на методических совещаниях не реже одного раза в полугодие.

3.4. Решение о прекращении действия пилотной площадки принимается Учредителем и оформляется соответствующим приказом.

3.5. Признание положительных результатов деятельности пилотной площадки становится основанием для распространения опыта ДООУ по апробации и внедрения Программы, для оказания методической и консультативной помощи образовательным учреждениям, приступающим к внедрению Программы.

4. Права и обязанности пилотной площадки

4.1. Наличие статуса пилотной площадки дает ДООУ основания вносить не противоречащие действующему законодательству изменения в содержание (в части, формируемой участниками образовательного процесса), цели, способы, системы средств обучения, режим функционирования образовательного учреждения, систему управления, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности пилотной площадки.

4.2. Пилотная площадка имеет право: - участвовать в научно-практических конференциях по проблемам апробации и внедрения Программы на муниципальном, региональном и федеральном уровнях; - продвигать лучшие педагогические практики по апробации и внедрения Программы.

4.3. Пилотная площадка обязана:

- руководствоваться в организации деятельности по апробации и внедрения Программы требованиям настоящего Положения;
- один раз в год представлять аналитические отчеты о своей деятельности;
- представлять опыт педагогов в рамках организации муниципальных методических мероприятий по итогам работы пилотной площадки.